

LỊCH GIẢNG DẠY VÀ HỌC TẬP

Lớp Tập huấn giáo trình Trung cấp lý luận chính trị, học phần: "Kỹ năng lãnh đạo, quản lý"

(từ ngày 20/7/2021 đến ngày 27/7/2021)

Địa điểm: Phòng Điều hành Trung tâm nhà A8, Học viện và các điểm cầu trực tuyến tại các trường chính trị, trường bộ, ngành.

Thời gian: Sáng từ 8h-11h; chiều từ 14h -17h

Thời gian	Tên bài, nội dung giảng	Người giảng
20/7 (thứ Ba)	8h Nội dung và phương pháp giảng dạy bài: Hoạt động lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	PGS.TS. Lê Văn Chiến Viện trưởng Viện lãnh đạo học, chính sách công
	14h Nội dung và phương pháp giảng dạy bài: Kỹ năng thu thập và xử lý thông tin trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	TS. Hà Việt Hùng, Viện Xã hội học
21/7 (thứ Tư)	8h Nội dung và phương pháp giảng dạy bài: Kỹ năng ra quyết định và tổ chức thực hiện quyết định ở cơ sở	TS. Lê Đình Mùi, Viện NNPL
	14h Nội dung và phương pháp giảng dạy bài: Kỹ năng điều hành công sở ở cơ sở	TS. Nguyễn Thị Thanh Tâm, Viện Lãnh đạo học và chính sách công
22/7 (thứ Năm)	8h Nội dung và phương pháp giảng dạy bài: Kỹ năng phối hợp công tác ở cơ sở	TS Lê Thuý Hằng, Viện Lãnh đạo học và chính sách công
	14h Nội dung và phương pháp giảng dạy bài: Kỹ năng xây dựng, tổ chức thực hiện đề án, dự án, chương trình hành động, kế hoạch công tác ở cơ sở	TS. Trần Hương Thanh, Viện lãnh đạo học và chính sách công
23/7 (thứ Sáu)	8h Nội dung và phương pháp giảng dạy bài: Kỹ năng đánh giá và sử dụng cán bộ, công chức, viên chức ở cơ sở	ThS Hà Thị Thanh Vân, Phó Giám đốc Học viện Phụ nữ Việt Nam
	14h Nội dung và phương pháp giảng dạy bài: Kỹ năng xử lý tình huống trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	PGS.TS. Lê Minh Quân, GVCC Viện Chính trị học
26/7 (thứ Hai)	8h Nội dung và phương pháp giảng dạy bài: Kỹ năng tuyên truyền, vận động ở cơ sở	TS Vũ Thị Thu Quyên, Trưởng khoa Nhà nước và Pháp luật, Học viện Báo chí và Tuyên truyền
	14h Nội dung và phương pháp giảng dạy bài: Kỹ năng tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân ở cơ sở	TS Trần Văn Thắng, Chánh Thanh tra
27/7 (thứ Ba)	- 8h - Nội dung và phương pháp giảng dạy bài: Kỹ năng soạn thảo và ban hành văn bản ở cơ sở	- PGS.TS. Nguyễn Thị Báo, Viện NNPL
	- 11h - Bế giảng	- Ban Quản lý Lớp